



KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS BENDRUOMENINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2019 m. gegužės 30 d. Nr. TS-127
Kazlų Rūda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi ir Lietuvos Respublikos bendruomeninių organizacijų plėtros įstatymo 8 straipsnio 1 dalimi Kazlų Rūdos savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

Patvirtinti Kazlų Rūdos savivaldybės bendruomeninių organizacijų tarybos nuostatus (pridedama).

Šis sprendimas per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, 44240 Kaunas) arba Regionų apygardos administracinio teismo Kauno rūmams (A. Mickevičiaus g. 8A, 44312 Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Mantas Varaška

PATVIRTINTA
Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos
2019 m. gegužės 30 d.
Sprendimu Nr. TS - 127

KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS BENDRUOMENINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kazlų Rūdos savivaldybės (toliau tekste – Savivaldybė) bendruomeninių organizacijų tarybos (toliau tekste – Taryba) nuostatai reglamentuoja Tarybos sudarymą, funkcijas, teises, darbo organizavimą ir sprendimų priėmimo tvarką.
2. Taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos bendruomeninių organizacijų plėtros įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.
3. Taryba yra visuomeniniais pagrindais veikianti, kolegiali patariamoji institucija, nustatyta tvarka sudaroma iš Savivaldybės institucijų ir įstaigų bei bendruomeninių organizacijų deleguotų atstovų.
4. Tarybos sudėtį ir nuostatus tvirtina, keičia ir pildo Savivaldybės taryba.
5. Šiuose nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos bendruomeninių organizacijų plėtros įstatyme, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS TARYBOS TIKSLAS IR FUNKCIJOS

6. Tarybos veiklos tikslas – užtikrinti ir skatinti bendruomeninių organizacijų dalyvavimą nustatant, formuojant ir įgyvendinant bendruomeninių organizacijų plėtros politiką Savivaldybėje, stiprinti bendradarbiavimą tarp Savivaldybės institucijų, įstaigų ir bendruomeninių organizacijų.
7. Taryba numatytų tikslų siekia, įgyvendindama šias funkcijas:
 - 7.1. teikia pasiūlymus Savivaldybės institucijoms dėl Savivaldybės teritorijoje veikiančių bendruomeninių organizacijų veiklos skatinimo;
 - 7.2. teikia siūlymus išplėstinei seniūnaičių sueigai dėl atstovų, deleguojamų į pretendentų

eiti seniūno pareigas konkurso komisijos narius, ir dėl atstovų, deleguojamų dalyvauti Savivaldybės tarybos sudaromų komitetų, darbo grupių ir komisijų darbe;

7.3. teikia siūlymus Savivaldybės institucijoms ir išplėstinei seniūnaičių sueigai dėl bendruomenių viešųjų poreikių ir iniciatyvų finansavimo tikslingumo, dėl viešųjų paslaugų, už kurių teikimą yra atsakinga Savivaldybė, teikimo perdavimo bendruomeninėms ir kitoms nevyriausybinėms organizacijoms tikslingumo, vietos verslumo skatinimo ir dėl kitų Savivaldybės gyventojams svarbių reikalų;

7.4. informuoja visuomenę apie Tarybos tikslus ir veiklas, skleidžia informaciją apie Savivaldybėje veikiančias bendruomenines organizacijas, jų iniciatyvas, veiklą ir patirtį;

7.5. inicijuoja bendruomeninių organizacijų pasitarimus, seminarus, mokymus ir kitas veiklas aktualiais bendruomeninių organizacijų veiklos klausimais;

7.6. kartą per metus iki gegužės 1 d. teikia savo veiklos ataskaitą Savivaldybės tarybai.

III SKYRIUS TARYBOS TEISĖS

8. Taryba turi šias teises:

8.1. teikti siūlymų dėl rengiamų Savivaldybės teisės aktų, susijusių su bendruomeninių organizacijų veikla, projektų;

8.2. kviešti į savo posėdžius valstybės ir Savivaldybės institucijų ir įstaigų, bendruomeninių ir (ar) kitų nevyriausybinių organizacijų atstovus, specialistus (ekspertus) klausimams, susijusiems su Tarybos funkcijų atlikimu spręsti;

8.3. teikti siūlymų ir rekomendacijų, kaip plėsti Savivaldybės ir bendruomeninių organizacijų bendradarbiavimą;

8.4. bendradarbiauti su kitomis Savivaldybėje veikiančiomis patariamosiomis tarybomis;

8.5. naudotis kitomis teisės aktuose nustatytomis teisėmis.

IV SKYRIUS TARYBOS SUDARYMAS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

9. Taryba sudaroma Savivaldybės tarybos sprendimu 3 metų laikotarpiui iš 9 narių laikantis šio principo: ne daugiau kaip $\frac{1}{2}$ šios tarybos narių sudaro Savivaldybės institucijų ir įstaigų atstovai ir ne mažiau kaip $\frac{1}{2}$ tarybos narių sudaro bendruomeninių organizacijų, veikiančių Savivaldybės teritorijoje, atstovai.

10. Kandidatai į bendruomeninių organizacijų tarybą atrenkami šia tvarka:

10.1. Savivaldybės administracijos direktorius deleguoja iš Savivaldybės administracijos ir

(ar) Savivaldybės institucijų ir įstaigų 4 atstovus;

10.2. Savivaldybės administracija organizuoja bendruomeninių organizacijų 5 atstovų atranką į Tarybą. Informacija apie organizuojamą atranką skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje www.kazluruda.lt. Juridinį statusą turinčios bendruomeninės organizacijos raštu (galima pateikti skenuotą raštą elektroninėmis priemonėmis) pasiūlo po vieną atstovą. Jeigu pasiūloma daugiau asmenų, organizuojamas bendruomeninių organizacijų atstovų susirinkimas, kurio metu balsavimo būdu į Tarybą išrenkami 5 bendruomeninių organizacijų atstovai.

11. Tarybos nario įgaliojimai nutrūksta, jeigu:

11.1. jis atsistatydina savo noru anksčiau, negu pasibaigia Tarybos kadencija;

11.2. nutrūksta jo darbo (tarnybos) santykiai atstovaujamoje Savivaldybės institucijoje;

11.3. nutrūksta jo narystė atstovaujamoje bendruomeninėje organizacijoje;

11.4. jis atšaukiamas jį delegavusios Savivaldybės institucijos ar bendruomeninės organizacijos iniciatyva.

12. Jeigu narys iš Tarybos atšaukiamas arba dėl kitokių priežasčių pasitraukia iš Tarybos, jį delegavusi institucija ar bendruomeninė organizacija ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų Tarybos pirmininkui pateikia naują kandidatūrą.

13. Tarybai vadovauja pirmininkas, jo nesant – Tarybos pirmininko pavaduotojas (toliau – pavaduotojas).

14. Pirmininką ir jo pavaduotoją išrenka Tarybos nariai pirmo posėdžio metu. Tarybos pirmininku išrinkus Savivaldybės institucijų ar įstaigų atstovą, Tarybos pirmininko pavaduotoju turi būti išrinktas bendruomeninių organizacijų atstovas. Tarybos pirmininku išrinkus bendruomeninių organizacijų atstovą, Tarybos pirmininko pavaduotoju turi būti išrinktas Savivaldybės institucijų ar įstaigų atstovas.

15. Tarybos pirmininkas:

15.1. planuoja ir organizuoja Tarybos darbą;

15.2. šaukia Tarybos posėdžius ir jiems pirmininkauja, sudaro Tarybos posėdžių darbotvarkę;

15.3. pasirašo Tarybos posėdžių protokolus ir kitus su Tarybos veikla susijusius dokumentus;

15.4. atstovauja Tarybai Savivaldybės institucijose, įstaigose ir organizacijose ar įgalioja jai atstovauti kitus Tarybos narius.

16. Tarybos sekretoriaus funkcijas atlieka Savivaldybės administracijos direktoriaus paskirtas darbuotojas, kuris nėra Tarybos narys.

17. Tarybos sekretorius:

17.1. ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas praneša Tarybos nariams ir kitiems į posėdį kviečiamiems asmenims apie Tarybos posėdžio laiką, vietą, pateikia jiems su Tarybos pirmininku suderintą posėdžio medžiagą ir darbotvarkę;

17.2. rašo Tarybos posėdžių protokolus;

17.3. tvarko su Tarybos darbu susijusius dokumentus, kaupia ir sistemina surinktą medžiagą, vykdo kitus Tarybos sprendimus ir (ar) pirmininko nurodymus.

18. Tarybos veiklos forma yra posėdžiai.

19. Tarybos posėdžiai teisėti, kai juose dalyvauja ne mažiau kaip pusė narių.

20. Tarybos posėdžiai atviri. Posėdyje savo nuomonę turi teisę pareikšti Tarybos nariai ir kiti posėdžio dalyviai. Pirmenybė savo nuomonę išsakyti teikiama Tarybos nariams.

21. Taryba priima sprendimus atviru balsavimu arba bendru sutarimu. Kai bendro sutarimo nėra, sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių Tarybos narių balsų dauguma. Tarybos narys, negalintis dalyvauti posėdyje, turi teisę išreikšti savo nuomonę raštu arba elektroniniu būdu (elektroniniu laišku) ir pateikti ją pirmininkui iki posėdžio pradžios. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia posėdžio pirmininko balsas. Jeigu Tarybos narys nesutinka su sprendimu ir balsuoja prieš, jo atskira nuomonė jo prašymu įrašoma protokole.

22. Jeigu Taryboje svarstomas klausimas, susijęs su Tarybos nario interesais, narys informuoja apie tai Tarybą ir nusišalina priimant sprendimą.

23. Tarybos sprendimai įforminami Tarybos posėdžių protokolais. Protokolus pasirašo Tarybos pirmininkas, jo nesant – pavaduotojas. Tarybos protokolai viešai skelbiamos oficialiame Savivaldybės interneto puslapyje.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Šie nuostatai tvirtinami ir keičiami Savivaldybės tarybos sprendimu.

25. Tarybos posėdžių protokolai ir kiti dokumentai saugomi bylose pagal Savivaldybės administracijos dokumentacijos planą.
