



KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS

DĖL KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS SIEKIAMŲ TIKSLŲ IR LŪKESČIŲ RAŠTO VIEŠAJAI ĮSTAIGAI KAZLŲ RŪDOS „ELMOS“ MOKYKLAI-DARŽELIUI PATVIRTINIMO

2025 m. gegužės d. Nr. MV
Kazlų Rūda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 3 straipsnio 3 dalimi, 10 dalies 2 punktu, 25 straipsnio 5 dalimi ir 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 23 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 5 straipsnio 3 dalimi ir 5 dalies 3 punktu, Valstybės ir savivaldybių turinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo viešosiose įstaigose taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugsėjo 26 d. nutarimu Nr. 1025 „Dėl valstybės ir savivaldybių turinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo viešosiose įstaigose“, 2.4 papunkčiu ir Valstybės ar savivaldybės tikslų ir lūkesčių dėl viešosios įstaigos nustatymo bei informacijos viešosios įstaigos savininko ar dalininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai teikimo apie atitiktį nustatytiems valstybės ar savivaldybės tikslams ir lūkesčiams dėl viešosios įstaigos, taip pat rezultatus (rodiklius), pasiektus įgyvendinant šiuos tikslus ir lūkesčius, tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. gruodžio 5 d. įsakymu Nr. 1V-713 „Dėl Valstybės ar savivaldybės tikslų ir lūkesčių dėl viešosios įstaigos nustatymo bei informacijos viešosios įstaigos savininko ar dalininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai teikimo apie atitiktį nustatytiems valstybės ar savivaldybės tikslams ir lūkesčiams dėl viešosios įstaigos, taip pat rezultatus (rodiklius), pasiektus įgyvendinant šiuos tikslus ir lūkesčius, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 6 punktu:

1. T v i r t i n u Kazlų Rūdos savivaldybės siekiamų tikslų ir lūkesčių raštą viešajai įstaigai Kazlų Rūdos „Elmos“ mokyklai-darželiui (pridedama).

2. N u r o d a u šį potvarkį paskelbti Kazlų Rūdos savivaldybės interneto svetainėje.

Šis potvarkis per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, 44240 Kaunas) arba Regionų administracinio teismo Kauno rūmams (A. Mickevičiaus g. 8A, 44312 Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Mantas Varaška

PATVIRTINTA
Kazlų Rūdos savivaldybės mero
2025 m. d.
potvarkiu Nr. MV-

KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS SIEKIAMŲ TIKSLŲ IR LŪKESČIŲ RAŠTAS VIEŠAJAI ĮSTAIGAI KAZLŲ RŪDOS „ELMOS“ MOKYKLAI-DARŽELIUI

I SKYRIUS. TIKSLAS

1. Šiuo Kazlų Rūdos savivaldybės siekiamų tikslų ir lūkesčių raštu viešajai įstaigai Kazlų Rūdos „Elmos“ mokyklai-darželiui (toliau – Raštas) pateikiami Kazlų Rūdos savivaldybės (toliau – Savivaldybė), kaip savininko (dalininko) teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos, lūkesčiai dėl viešosios įstaigos Kazlų Rūdos „Elmos“ mokyklos-darželio (toliau – Mokykla) veiklos kryptių, tikslų ir principų 2025–2027 metais.

2. Raštas yra skirtas Mokyklos ir Savivaldybės bendradarbiavimui stiprinti. Šiuo raštu Savivaldybė nesiekia apriboti ar be reikalo išplėsti Mokyklos teisių ar pareigų. Mokykla visų pirma privalo vadovautis galiojančiais teisės aktais, Mokyklos įstatais, gerąją valdysenos praktiką ir prisiimti atsakomybę už priimamus sprendimus bei užtikrinti Mokyklos efektyvią veiklą.

3. Savininko lūkesčiai nustatomi trejų metų laikotarpiui, tačiau prireikus Raštas gali būti atnaujinamas. Įgyvendindama Raštu išsakytus Savivaldybės lūkesčius, Mokykla privalo vadovautis protingumo, skaidrumo, efektyvumo ir racionalaus turto valdymo principais.

II SKYRIUS. FINANSINIAI LŪKESČIAI

4. Mokyklos finansinė veikla turi būti grindžiama tvarumo ir atsakomybės principais – sąnaudos negali viršyti visų planuojamų ir gautų pajamų, įskaitant valstybės, savivaldybės ir kitų šaltinių finansavimą.

5. Mokykla privalo užtikrinti efektyvų biudžeto planavimą, racionalų turimų išteklių panaudojimą bei skaidrią finansinę atskaitomybę. Finansiniai sprendimai turi būti pagrįsti duomenimis ir nukreipti į ilgalaikių tikslų siekimą.

6. Rekomenduojama nuolat analizuoti finansinius rodiklius, stebėti sąnaudų ir pajamų dinamiką bei imtis prevencinių veiksmų, jei kyla rizika nesubalansuotam biudžetui.

7. Mokykla turėtų ieškoti papildomų finansavimo šaltinių (projektinės lėšos, partnerystės, fondai), kurie padėtų plėsti ugdymo pasiūlą, modernizuoti aplinką ir stiprinti bendruomenės iniciatyvas.

III SKYRIUS. LŪKESČIAI DĖL VEIKLOS REZULTATŲ

8. Užtikrinti ikimokyklinio ir pradinio ugdymo paslaugų kokybę ir prieinamumą.

Veiklos tikslas	Uždavinys	Veikla / priemonė	Laukiamas rezultatas	Vertinimo kriterijai / įsivertinimas
Užtikrinti mokinių ugdymo kokybę pagal Valdorfo	Vykdyti mokinių pasiekimų rezultatų	Planuoti ir vykdyti veiklas mokinių skaitymo ir	Aukštesni NMPP rezultatai lyginant su 2024 m. rezultatais	Parengtas priemonių planas 1 vnt.

pedagogikos principus	stebėseną ir analizę	matematinių gebėjimų ugdymui		
Palaikyti ryšį su tėvų bendruomene	Organizuoti tėvų vakarus, susitikimus	Min. 2 susitikimai su kiekvienos klasės tėvais per metus	Tėvai informuoti, aktyviai įsitraukia į mokyklos gyvenimą	Tėvų apklausos, dalyvavimas renginiuose
Skatinti mokytojų profesinį tobulėjimą	Užtikrinti galimybes dalyvauti kvalifikacijos kėlimo renginiuose	Planuoti pedagogų kvalifikacijos kėlimo veiklas	Mokytojai gilinasi į Valdorfo metodiką, taiko inovatyvius, įtraukiančius metodus ugdymo praktikoje	Min. 80 % pedagogų dalyvavo kvalifikacijos kėlime Parengtas Pedagogų kvalifikacijos kėlimo planas 1 vnt.
Skatinti mokinių savarankiškumą ir kūrybiškumą	Įgyvendinti projektines veiklas įvairiose ugdymo srityse	Organizuoti tarpdisciplininius projektus, integruotas pamokas	Mokiniai geba dirbti savarankiškai, bendradarbiauti, kurti projektus	Min. 3 projektai per metus; mokinių refleksijos, projektų pristatymai
Kurti saugią ir įtraukią mokymosi aplinką	Vykdyti emocinio intelekto ugdymo veiklas	Klasės valandėlės, socialinio-emocinio ugdymo ugdymo užsiėmimai	Mokiniai geba atpažinti ir reikšti emocijas, stiprėja klasės bendruomeniškumas	90 % mokinių dalyvauja veiklose; klasės mikroklimato apklausa

IV SKYRIUS. LŪKESČIAI DĖL VEIKLOS PRINCIPŲ

9. Mokykla privalo vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus pagal šias kryptis:

9.1. Skaidrumas. Mokykloje turi būti įdiegtos korupcijos prevencijos ir rizikų valdymo priemonės, tobulinama informacijos sklaida. Mokykla turi laikytis aukščiausių skaidrumo ir atskaitomybės standartų.

9.2. Orientacija į klientą. Mokykla turi užtikrinti kokybišką ir visiems prieinamą ugdymą, atsižvelgdama į skirtingus mokinių poreikius ir galimybes. Mokykla turėtų kurti palankias sąlygas mokinių saviraiškai, akademiniam ir socialiniam tobulėjimui, užtikrinti mokytojų kvalifikacijos tobulinimą ir ugdymo proceso individualizavimą.

9.3. Inovatyvumas. Mokykla turėtų skatinti pedagogų ir mokinių kūrybingumą, įsitraukti į šalies ar miesto projektus ar programų iniciatyvas.

9.4. Efektyvumas. Mokykla turi planuoti savo veiklą taip, kad užtikrintų racionalų skirtų valstybės ir Savivaldybės lėšų panaudojimą.

9.5. Darbuotojų įsitraukimas. Mokykla turi skatinti darbuotojų profesinį tobulėjimą, sudarant sąlygas kvalifikacijos kėlimui. Mokykla turi gerinti darbo sąlygas, užtikrinti motyvacinę sistemą.

V SKYRIUS. LŪKESČIAI DĖL ATSKAITOMYBĖS

10. Mokykla turi reguliariai teikti ataskaitas Savivaldybei apie svarbius organizacinius pokyčius, teisminius ginčus, jeigu jie susiję su Mokyklos veikla, finansinę būklę, taip pat visus svarbius įvykius, kurie gali turėti įtakos Savivaldybės strateginiams tikslams.

11. Mokyklos vadovas kasmet ne vėliau kaip iki einamųjų metų kovo 1 d. raštu turi pateikti Savivaldybei, kaip Mokyklos dalininkei, atnaujintą strateginį veiklos planą, metinį biudžetą ir veiklos rezultatus bei atsiskaitomąjį raštą dėl pateiktų lūkesčių. Atsiskaitomajame rašte gali būti nurodoma informacija apie aplinką, sąlygas ir (ar) rizikas, turėjusias įtakos šiame Rašte suformuluotų lūkesčių įgyvendinimui, ir kita Mokyklai aktuali informacija.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kazlų Rūdos savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS SIEKIAMŲ TIKSLŲ IR LŪKESČIŲ RAŠTAS VIEŠAJAI ĮSTAIGAI KAZLŲ RŪDOS „ELMOS“ MOKYKLAI-DARŽELIUI
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-06-03 Nr. MV-247
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Mantas Varaška Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-06-03 17:46
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-06-04 00:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-11-30 12:45 - 2027-11-29 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Lūkesčių raštas Elmai.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250602.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-06-05)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-06-05 nuorašą suformavo Aušra Kliučiuvienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-